Автономная некоммерческая организация
Дополнительного профессионального образования
ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ

428008 г. Чебоксары, ул. Комбинатская, 4, (8352) 63-53-99, 50-97-38факс (8352) 63-53-99
р/с 40703810875000000152 в Отделении № 8613 Сбербанка России г. Чебоксары,
ИНН 2130148080 БИК 049706609 к/с 30101810300000000609

№ 07
«31» декабря 2016 г.

г. Чебоксары

Приказ

«Об организации пропускного и внутриобъектового режимов работы в помещениях Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Школа безопасности» в 2016 году».

В целях обеспечения пропускного режима в помещения, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся в период их нахождения на территории, в зданиях, сооружениях и упорядочения работы образовательного учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять контроль за помещениями, арендуемыми АНО ДПО «Школа безопасности» с помощью видеонаблюдения.

1.1. Место для видеонаблюдения за помещениями АНО ДПО «Школа безопасности» – кабинет «Прием и выдача документов». Ответственным назначить методиста Ершова В.Л.

2. Разрешить пропуск в помещение посетителей только через кабинет «Приём и выдача документов».

3 Вход в помещения АНО ДПО «Школа безопасности» разрешать только при наличии у них документа, удостоверяющего личность. Ввоз (внос) или вывоз (вынос) имущества образовательного учреждения осуществлять только при устном разрешении директора АНО ДПО «Школа безопасности».

4. Круглосуточный доступ в здание образовательного учреждения разрешить должностным лицам, преподавательскому составу и обслуживающему персонал.

5. В целях упорядочения работы образовательного учреждения установить следующий распорядок:

- рабочие дни- с 08.30 до 17.30

Школа безопасности

- нерабочие дни – с 09.00 до 17.00;
- рабочее время по рабочим дням -08.30 до 17.30;
- учебные часы занятий:

1-й	час с 09.00	до 09.45;
2-й	час с 09.55	до 10.40;
3-й	час с 10.50	до 11.35;
4-й	час с 11.45	до 12.30;
5-й	час с 13.30	до 14.15;
6-й	час с 14.25	до 15.10;
7-й	час с 15.20	до 16.05;
8-й	час с 16.15	до 17.00;

- перерывы между часами занятий определить - 10 минут;
- перерыв на обед с 12.30 до 13.30.

6. Заместителю директора:

6.1. Организовать перед началом каждого рабочего дня проведение следующих проверок: безопасности внутри помещений АНО ДПО «Школа безопасности», состояния холла, мест для раздевания и хранения верхней одежды; безопасного содержания электрощитов, исправности решеток на окнах помещений и другого специального оборудования.

6.2. Лично контролировать, совместно с преподавателями, прибытие обучающихся и сотрудников перед началом занятий.

6.3. Особое внимание уделять проверке безопасности содержания мест проведения занятий в учреждении.

6.4. Плановые проверки состояния и исправности видеонаблюдения, решёток на окнах, входных дверей проводить не реже одного раза в месяц.

7. Преподавательскому составу:

7.1. Прибывать на свои рабочие места за 10 минут до начала занятия. Непосредственно перед началом занятия визуальным осмотром проверять аудиторию (место проведения занятия) на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья обучающихся предметов и веществ.

7.2. Прием посетителей проводить в кабинете «Приём и выдача документов» и в помещении администрации с 09.00 до 15.00 часов в рабочие дни.

7.3. Ответственными за надлежащее состояние и содержание помещений (зданий, строений) назначить:

1) Кабинет директора и заместителя директора – Володина И.А.;

2) Бухгалтерия – главного бухгалтера Соловьеву И.Г.;

3) Кабинет приема и выдачи документов – Ершова В.Л.;

4) Аудитория № 1 – Ершова В.Л.;

5) Аудитория № 2 – Кожевникова В.М.

7. Ответственным за вышеуказанные помещения:

7.1. Постоянно контролировать их безопасное содержание и

Школа безопасности

эксплуатацию установленного оборудования; обеспечивать сохранность имущества и документации, соблюдение установленного режима работы, выполнение правил эксплуатации, пожарной и электрической безопасности, своевременную уборку и сдачу под охрану.

7.4. Отвечать лично за обесточивание электрооборудования по окончании рабочего дня и в случаях экстренной необходимости.

7.5. Категорически запретить проведение временных огневых и других опасных работ без моего (либо лица исполняющего мои обязанности) письменного разрешения и предварительной организации надежных противопожарных и защитных мер.

7.6. Помещения и места расположения оборудования, имеющего повышенную пожарную, электрическую, травматическую опасность, обозначить стандартными знаками предупреждения.

7.7. Во всех помещениях иметь описи находящегося в них оборудования и имущества, а на первом этаже иметь схему эвакуации людей и имущества при пожаре и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

7.8. Запретить в учебных классах, кабинетах хранение посторонних предметов, учебного оборудования и другого имущества, проведение опытов и других видов работ, не предусмотренных утвержденным перечнем и программой.

7.9. Сигналы оповещения, порядок проведения эвакуации людей и имущества довести до всего персонала и обучающихся.

7.10. На двери запасного выхода, других закрытых на замок помещений, в которых не находятся люди, разместить таблички с указанием фамилии и инициалов ответственного за эти помещения и места хранения ключей.

Бытовой мусор, строительные и производственные отходы собирать только на специально выделенной площадке, в контейнеры, с последующим их вывозом, специально оборудованным транспортом.

Исключить сжигание мусора, использованной тары, отходов и т. п., а также разведение костров на территории образовательного учреждения.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор
АНО ДПО «Школа безопасности» В.Н. Оленев

Подписано цифровой подписью: АНО ДПО "ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ"
Дата: 2023.08.15 16:40:05 +03'00'

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ДПО «Школа безопасности»
_____ В.Н. Оленёв
«31» декабря 2015 г.

Инструкция

руководителю образовательного учреждения по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и обучающихся в условиях повседневной жизнедеятельности

В своей деятельности по обеспечению безопасности руководитель образовательного учреждения должен руководствоваться следующими положениями.

1. Знать требования руководящих документов по предупреждению проявлений и борьбе с терроризмом, а именно:

• Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ "О противодействии терроризму";

• Указ президента от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризма».

• другие приказы и распоряжения по подготовке и проведению массовых мероприятий, организации выездов на экскурсии и мероприятия, по безопасному содержанию учреждений и зданий.

2. Организовать и лично руководить планированием мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности обучающихся и сотрудников вверенного учреждения:

• руководить разработкой и внесением соответствующих дополнений, изменений плана профилактических работы по предотвращению террористических актов;

• издать приказ по организации пропускного и внутреннего режима в учреждении, организации работы по безопасному обеспечению учебного процесса образовательного учреждения на учебный год;

• руководить разработкой и утвердить планы проведения тренировок и учений в учреждении по ГО по эвакуации людей и имущества; проведения мероприятий на случай ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

• руководить разработкой инструкций, памяток по обеспечению безопасности, противодействию терроризму, экстремизму;

• организовать встречи коллектива образовательного учреждения с представителями правоохранительных органов, ОВД районов, УФСБ, ГО и ЧС, ГПС, руководством охранных предприятий, представителями органов местного самоуправления; беседы, раскрывающие сущность терроризма, экстремизма, методы организации и проведения ими своих зверских замыслов и акций; по повышению бдительности и умению распознать террористов, предупредить осуществление их замыслов.

3. Определить порядок контроля и ответственных сотрудников за еже-

дневный осмотр состояния помеще- ний.

4. Исключить прием на работу в образовательное учреждение в качестве обслуживающего и технического персонала для проведения ремонтов, какого-либо другого обслуживания, непроверенных и подозрительных лиц, лиц, не имеющих регистрации на проживание. Допущенных к проведению каких-либо работ, строго ограничивать сферой и территорией их деятельности. Поручать надзор и контроль за их деятельностью, выполнением ими требований установленного режима конкретным ответственным лицам из администрации образовательного учреждения.

5. Обязать преподавателей образовательного учреждения проводить предварительную визуальную проверку мест проведения занятий с обучающимися на наличие предметов, которые могут оказаться взрывными устройствами.

6. Лично проводить инструктажи должностных лиц, ответственных за закрепленные участки деятельности, лиц, обеспечивающих мероприятия учебные занятия.

11. Установить и содержать постоянно видеоконтроль в образовательном учреждении.

Диалог с посетителями, в т.ч. лицами, прибывшими для проверки, начинать с проверки наличия у них документов, удостоверяющих личность, и предписания на право проверки. Допуск производить после соответствующего разрешения директора или его заместителя. Не разрешать посетителям бесконтрольно обходить учреждение, оставлять какие-либо принесенные с собой вещи и предметы.

12. Запасной выход содержать в исправном состоянии, закрытым на легко открываемые запоры. Определить ответственного за его содержание на случай экстренной необходимости эвакуации людей и имущества.

14. Определить порядок, периодичность проверок, ответственного лица за исправное содержание противопожарных средств.

В приказе по учреждению назначить ответственного за пожарное состояние для ликвидации возгораний и борьбы с пожаром до прибытия пожарных команд, обеспечивающего организованную эвакуацию обучающихся и сотрудников.

16. Четко определить порядок посещения образовательного учреждения посетителями, порядок сопровождения и места ожидания, порядок допуска обучающихся, задержавшихся по каким-либо причинам.

17. Оборудовать и содержать в местах широкого доступа обучающихся наглядную агитацию по недопущению правонарушений и ответственности за ложные сообщения об угрозах террористических актов ("телефонный терроризм").

18. Организовать и постоянно поддерживать взаимодействие с правоохранительными органами, ОВД районов, УФСБ, ГО и ЧС, ГПС, органами местного самоуправления.

20. О случаях обнаружения признаков подготовки или проведения возможных террористических актов, обо всех чрезвычайных происшествиях немедленно докладывать в Министерство образования и молодежной политики

Школа безопасности

Чувашской Республики, правоохрани- тельные органы, дежурные службы ОВД районов, ОФСБ.

Школа безопасности

Приложение 3

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ДПО «Школа безопасности»
_____ В.Н. Оленёв
«___» _____ 201__ г.

ИНСТРУКЦИЯ ПЕРСОНАЛУ ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ПРЕДМЕТА, ПОХОЖЕГО НА ВЗРЫВНОЕ УСТРОЙСТВО

1. Общие требования безопасности

В целях предотвращения взрывов в АНО ДПО «Школа безопасности»:

1.3. Проверить все пустующие помещения в организации.

1.4. Обращать внимание на незнакомых людей в помещении образовательного учреждения, постоянному составу расспрашивать цель их прибытия, по возможности проверять документы.

1.5. В случае обнаружения подозрительных предметов: бесхозных (забытых) вещей, посторонних предметов – надо, не трогая их, немедленно сообщить администрации организации (администрация сообщает в полицию).

В качестве маскировки для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки, кошельки, банки из-под напитков и т.п. Не предпринимайте самостоятельно никаких действий с взрывными устройствами или предметами, подозрительными на взрывное устройство-это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям!

1.6. Ежедневно осуществлять обход и осмотр помещений с целью обнаружения подозрительных предметов.

1.9.Довести до всего постоянного состава номера телефонов, по которым необходимо поставить в известность определенные органы при обнаружении подозрительных предметов или угрозы террористического акта.

2. Требования безопасности перед началом занятий.

2.1. Преподаватель перед началом занятий преподаватель обязан:

- перед занятиями осуществить обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры) с целью обнаружения подозрительных предметов;
- при обнаружении подозрительного предмета сообщить администрации образовательного учреждения и в помещение никого не допускает (*до их прибытия)*;
- при приемке помещений, осуществлять проверку состояния сдаваемых помещений.

2.2. Уборщица обязана:

- перед уборкой территории осуществлять обход и осмотр территории вокруг здания с целью обнаружения подозрительных предметов;

- при обнаружении подоз- рительного предмета в помещении сообщить администрации школы и к подозрительному предмету ни кого не допускает (*до их прибытия*).

3. Требования безопасности во время занятий.

3.2. Постоянному составу и обучающимся, запрещается принимать на хранения от посторонних лиц какие – либо предметы и вещи.

4. Требования безопасности при обнаружении подозрительного предмета.

4.1. Действия при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство:

1. Признаки, которые могут указать на наличие взрывного устройства:

- наличие на обнаруженном предмете проводов, веревок, изоленты;
- подозрительные звуки, щелчки, тиканье часов, издаваемые предметом;
- от предмета исходит характерный запах миндаля или другой необычный запах.

2. Причины, служащие поводом для опасения:

- нахождение подозрительных лиц до обнаружения этого предмета.

3. Действия:

- не трогать, не поднимать, не передвигать обнаруженный предмет!
- не пытаться самостоятельно разминировать взрывные устройства или переносить их в другое место
- воздержаться от использования средств радиосвязи, в том числе мобильных телефонов вблизи данного предмета;
- немедленно сообщить об обнаруженном подозрительном предмете администрации образовательного учреждения;
- зафиксировать время и место обнаружения подозрительного предмета;
- по возможности обеспечить охрану подозрительного предмета, обеспечив безопасность, находясь, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания или коридора)

4.2. Действия администрации образовательного учреждения при получении сообщения об обнаруженном предмете похожего на взрывное устройство:

- убедиться, что данный обнаруженный предмет по признакам указывает на взрывное устройство;
- по возможности обеспечить охрану подозрительного предмета, обеспечив безопасность, находясь по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания или коридора);
- немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета в правоохранительные органы по телефону № 02; 020 (с мобильного);
- необходимо организовать эвакуацию постоянного состава и обучающихся из здания и с территории, минуя опасную зону, в безопасное место.

Школа безопасности

Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.

5. Требования безопасности по окончании занятий.

5.1. Преподаватель, проводивший занятия обязан осуществить обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры) внутри здания с целью обнаружения подозрительных предметов.

Приложение 4

Рекомендуемые зоны эвакуации и оцепления при обнаружении взрывного устройства или подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством.

1. Граната РГД-5……не менее 50 метров.
2. Граната Ф-1……..не менее 200 метров.
3. Тротиловая шашка массой 200 граммов……45 метров.
4. Тротиловая шашка массой 400 граммов……....55 метров.
5. Пивная банка 0,33 литра…….....60 метров.
6. Мина МОН-50……85 метров.
7. Чемодан(кейс)……..230 метров.
8. Дорожный чемодан……..350 метров.
9. Автомобиль типа «Жигули»…….. 460 метров.
10. Автомобиль типа «Волга»……580 метров.
11. Микроавтобус……920 метров.
12. Грузовая автомашина(фургон)……1240 метров.

Школа безопасности

Приложение 5

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ДПО «Школа безопасности»
_____ В.Н. Оленёв
«___» _____ 201__ г.

ИНСТРУКЦИЯ ПЕРСОНАЛУ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ УГРОЗЫ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА ПО ТЕЛЕФОНУ

1. Предупредительные меры (меры профилактики) при поступлении угрозы террористического акта по телефону:

- инструктировать постоянный состав о порядке приема телефонных сообщений с угрозами террористического акта;
- после сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не вдаваться в панику;
- не распространять о факте разговора и его содержании;
- максимально ограничить число людей владеющих полученной информацией;

2. Действия при получении телефонного сообщения об угрозе террористического акта:

При поступлении угрозы по телефону необходимо действовать в соответствии с «Порядком приема телефонного сообщения с угрозами террористического характера»

- реагировать на каждый поступивший телефонный звонок;
- постараться дать знать об этой угрозе своему коллеге, по возможности одновременно с разговором он должен по другому аппарату сообщить оперативному дежурному полиции по телефону № 02, и дежурному по ФСБ по телефону № 62-15-00 о поступившей угрозе номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист;
- при наличии автоматического определителя номера (АОН) записать определивший номер телефона в тетрадь, что позволит избежать его случайной утраты;
- обеспечить беспрепятственную передачу полученной по телефону информации в правоохранительные органы и руководителю образовательного учреждения;
- при необходимости эвакуировать обучающихся и постоянный состав образовательного учреждения согласно плану эвакуации в безопасное место;
- обеспечить беспрепятственную работу оперативно – следственной группы, кинологов и т.д.;

3. Действия при принятии телефонного сообщения об угрозе взрыва.

Будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего. Сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы записать разговор. Не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.

Примерные вопросы:

- Когда может быть проведен взрыв?
- Где заложено взрывное устройство?
- Что оно из себя представляет?
- Как оно выглядит внешне?
- Есть ли еще где-нибудь взрывное устройство?
- Для чего заложено взрывное устройство? Каковы ваши требования?
- Вы один или с вами есть еще кто–либо?

4. О порядке приема сообщений, содержащих угрозы террористического характера по телефону.

Правоохранительным органам значительно помогут для предотвращения совершения преступлений и розыска преступников следующие ваши действия.

Постарайтесь дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге.

По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи:

- голос: *громкий, (тихий), низкий (высокий)*;
- темп речи: *быстрая (медленная)*;
- произношение: *отчетливое, искаженное, с заиканием, с заиканием шепелявое, с акцентом или диалектом*;
- манера речи: *развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями.*

Обязательно отметьте звуковой фон (*шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле- или радиоаппаратуры, голоса, другое*).

Отметьте характер звонка (*городской или междугородный*).

Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.

В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
- Какие конкретные требования он (она) выдвигает?
- Выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-либо группу лиц?
- На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
- Как и когда с ним (с ней) можно связаться?
- Кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.

Если возможно, еще в процессе разговора сообщите о нем руководству объекта, если нет - немедленно по его окончании.

Школа безопасности

Приложение 6

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ДПО «Школа безопасности»
_____ В.Н. Оленёв
«31» декабря 2015 г.

ИНСТРУКЦИЯ ПЕРСОНАЛУ
при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде

1. Общие требования безопасности

1.1. Угрозы в письменной форме могут поступить в образовательное учреждение, как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записки, надписи, информация, записанная на дискете и т.д.).

1.2. При этом необходимо четкое соблюдение персоналом образовательного учреждения обращения с анонимными материалами.

1.3. Предупредительные меры (меры профилактики):

- тщательный просмотр поступающей письменной продукции, просмотр электронных носителей;
- особое внимание необходимо обращать на бандероли, письма, крупные упаковки, посылки, футляры упаковки и т.п., в том числе и рекламные проспекты.

1.4. Цель проверки – не пропустить возможные сообщения об угрозе террористического акта.

2. Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера

2.1. При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера выполнить следующие требования:

- обращайтесь с ним максимально осторожно;
- уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку;
- постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;
- если документ поступил в конверте, его вскрытие производится только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;
- сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывайте;
- не расширяйте круг лиц, знакомившихся с содержанием документа.

2.2 Анонимные материалы направьте в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (*вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие*

подписи и т.п.), а также обстоятельст- ва, связанные с их обнаружением или получением.

2.3. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.

2.4. При исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленых следов на анонимных материалах.

2.5. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

Приложение 7

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ДПО «Школа безопасности»
_____ В.Н. Оленёв
«30» декабря 2016 г.

ИНСТРУКЦИЯ ПЕРСОНАЛУ ПРИ ЗАХВАТЕ ТЕРРОРИСТАМИ ЗАЛОЖНИКОВ

1. Общие требования безопасности.

1.1. Терроризм неотделим от захвата заложников. Наиболее часто жертвами бандитов становятся беззащитные дети, женщины и старики. Прикрываясь людьми как живым щитом, террористы получают возможность диктовать властям свои условия. В случае невыполнения выдвинутых требований они, как правило, угрожают убить заложников или взорвать их вместе с собой.

1.2. Предупредительные меры (меры профилактики):

- направлены на повышение бдительности;
- установление систем наблюдения и сигнализации различного назначения;
- постоянный состав образовательного учреждения должен быть проинструктирован и обучен действиям в подобных ситуациях.

Все это поможет в какой-то степени снизить вероятность захвата заложников на территории и в расположении организации.

2. При захвате заложников.

2.1. Действия при захвате заложников:

- о случившемся немедленно сообщить в нужную инстанцию и руководителю образовательного учреждения по телефонам: Руководитель образовательного учреждения тлф. № 89033584802, полиция тлф. № 02, ФСБ тлф. №; 62-15-00;
- по своей инициативе в переговоры с террористами не вступать;
- при необходимости выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить террористам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;
- не провоцировать действия, могущие повлечь за собой применение террористами оружия;
- обеспечить беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников соответствующих органов силовых структур;
- с прибытием бойцов спецподразделений ФСБ и МВД подробно ответить на вопросы их командиров и обеспечить их работу.

2.2. Для обеспечения привития знаний и навыков постоянного состава образовательного учреждения по вопросам профилактики и действиям в условиях угрозы террористических актов (с учетом особенностей размещения, территории), руководителем образовательного учреждения совместно с местными органами ФСБ и МВД разрабатываются Инструкции и План действий

по обеспечению безопасности посто- янного состава и обучающихся образовательного учреждения.

3. Что делать, если вас захватили в заложники?

3.1. Не поддавайтесь панике.

3.2. Ведите себя достойно - переносите заключение без слёз, жалоб и причитаний. Даже охранники, если они, конечно, не совсем потеряли человеческий облик, будут испытывать к вам уважение.

3.3. Спросите у охранников, можно вам читать, писать, пользоваться средствами личной гигиены и т.д.

3.4. Если вам дали возможность говорить по телефону с родственниками, держите себя в руках. Не плачьте, не кричите, говорите коротко по существу.

3.5. Обязательно ведите счет времени, отмечая с помощью спичек, камешков или черточек на стене прошедшие дни.

3.6. Постарайтесь вступить в эмоциональный контакт с бандитами, которые вас охраняют, иногда бывает и так, что им строжайше запрещено отвечать на вопросы заложников. Тогда разговаривайте как бы самим с собой, читайте стихи или вполголоса пойте.

3.7. Постоянно тренируйте память. Вспоминая, например исторические даты, фамилии одноклассников, номера телефонов коллег по работе или учебы и т.д.

3.8. Не давайте ослабнуть сознанию. Если есть возможность, обязательно соблюдайте правила личной гигиены. Человек, который перестает чистить каждый день зубы бриться, очень быстро опускается морально.

3.9. Насколько позволяют силы и пространство помещения, занимайтесь физическими упражнениями.

3.10. Никогда не теряйте надежду на благополучный исход.

Школа безопасности

Приложение 8

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНО ДПО «Школа безопасности»
_____ В.Н. Оленёв
«31» декабря 2015 г.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ДЕЙСТВИЯМ ПОСТОЯННОГО СОСТАВА И УЧАЩИХСЯ В УСЛОВИЯХ ВОЗМОЖНОГО БИОЛОГИЧЕСКОГО ЗАРАЖЕНИЯ.

1. Возникновение и распространение инфекционных заболеваний.

1.1. В результате применения бактериологического заражения возможны массовые заболевания постоянного состава и обучающихся особо опасными инфекционными болезнями людей (чума, холера, натуральная оспа, сибирская язва) и животных (чума крупного рогатого скота, ящур, сап, сибирская язва и др.).

1.2. Возбудителями инфекционных заболеваний являются болезнетворные микроорганизмы (бактерии, риккетсии, вирусы, грибки) и вырабатываемые некоторыми из них яды (токсины). Они могут попасть в организм человека при работе с зараженными животными, загрязненными предметами - через раны и трещины на руках, при употреблении в пищу зараженных продуктов питания и воды, недостаточно обработанных термически, воздушно-капельным путем при вдыхании.

1.3. Внешние признаки инфекционного заболевания появляются не сразу с момента внедрения патогенного микроба в организм, а лишь через некоторое время. Время от момента внедрения микроорганизма до проявления болезни называют инкубационным периодом. Продолжительность инкубационного периода у каждого инфекционного заболевания разная: от нескольких часов до нескольких недель.

1.4. Инфекционные заболевания отличаются от всех других тем, что достаточно быстро распространяются среди людей.

1.5. Все инфекционные заболевания заразны и передаются от больного человека или больного животного к здоровому.

2. Пути передачи инфекции.

- Фекально-оральным путем передаются все кишечные инфекции («болезни грязных рук»); патогенный микроб с калом, рвотными массами больного человека или бациллоносителя попадает на пищевые продукты, воду, посуду, а затем через рот попадает в желудочно-кишечный тракт здорового человека, вызывая заболевание (так, в частности, происходит распространение дизентерии);
- Воздушно-капельным путем распространяются все вирусные заболевания верхних дыхательных путей, в первую очередь грипп: вирус со слизью при чихании или разговоре попадает на слизистые верхних дыхательных путей здорового человека, который при этом заражается и заболевает;

- Жидкостный путь переда- чи характерен для так называемых кровяных инфекций; переносчиками этой труппы заболеваний служат кровососущие насекомые: блохи, вши, клещи, комары (таким образом, передаются чума, сыпной тиф);
- Переносчиками зоонозных инфекций служат дикие и домашние животные; заражение происходит при укусах или при тесном контакте с больным животным (типичный представитель таких заболеваний - бешенство);
- Контактным или контактно-бытовым путем происходит заражение большинством венерических заболеваний при тесном общении здорового человека с больным (контактно-бытовым путем передаются и грибковые заболевания на коже и ногтях).

Школа безопасности