Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Школа безопасности»

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 4
от 24.08.2017 г.

Утверждено
приказом от 28.08.2017 г.
№ 167

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

г. Чебоксары

Подписано цифровой подписью: АНО ДПО "ШКОЛА БЕЗОПАСНОСТИ"
Дата: 2023.08.15 10:46:17 +03'00'

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий локальный нормативный правовой акт – Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Школа безопасности» (далее – АНО ДПО «Школа безопасности») разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка и организации деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказа № 292 от 18.04.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Устава Организации.

1.2. Целью Порядка является нормативно-правовое обеспечение порядка проведения процедур перевода, отчисления и восстановления обучающихся АНО ДПО «Школа безопасности».

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ.

2.1. Перевод в АНО ДПО «Школа безопасности» возможен при наличии у исходной образовательной организации (из которой переводится обучающийся) лицензии на образовательную деятельность по программам профессионального обучения и (или) дополнительно профессионального образования.

2.2. При переводе обучающийся отчисляется в связи с переводом из исходного образовательного учреждения и принимается (зачисляется) в порядке перевода в принимающее образовательное учреждение.

2.3. Перевод обучающегося осуществляется по его желанию и в соответствии с итогами прохождения аттестации, которая проводится экзаменационной комиссией. Для прохождения аттестации (собеседования) обучающийся представляет в АНО ДПО «Школа безопасности» личное заявление о приеме в порядке перевода, к которому прилагается справка об обучении, содержащая перечень дисциплин, количество часов и результаты промежуточной аттестации по этим дисциплинам, заверенная исходным образовательным учреждением. В заявлении указывается образовательная программа, которую желает освоить обучающийся.

Школа безопасности

2.4. При положительном решении экзаменационной комиссией вопроса о возможности зачисления в порядке перевода с обучающимся подписывается договор об образовании, оплачивается стоимость обучения и издается приказ о зачислении в порядке перевода.

2.5. Формируется и ставится на учет личное дело обучающегося, в которое заносится заявление о приеме в порядке перевода, академическая справка, протокол аттестационной комиссии, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, составляется индивидуальный план обучения.

2.6. При отчислении досрочно по инициативе обучающегося (в связи с переводом) из АНО ДПО «Школа безопасности» в другую образовательную организацию, обучающийся предоставляет следующие документы:
- личное заявление об отчислении в связи с переводом.

2.7. На основании личного заявления, директор АНО ДПО «Школа безопасности» не позднее одного рабочего дня следующего за датой подачи заявления, издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом. При этом обучающемуся выдается справка об обучении установленного АНО ДПО «Школа безопасности» образца.

Допускается выдача справки лицу, имеющему на это доверенность установленной формы. Договор об образовании расторгается с даты перевода, указанной в приказе об отчислении в связи с переводом в другое образовательное учреждение. В личном деле обучающегося остается выписка из приказа об отчислении в связи с переводом.

2.8. Перевод обучающегося внутри АНО ДПО «Школа безопасности» с одной образовательной программы на другую осуществляется на основании личного заявления обучаемого и аттестации. Аттестацию проводит экзаменационная (аттестационная) комиссия. По результатам аттестации составляется протокол, в который заносятся результаты аттестации и составляется индивидуальный план обучения для последующей ликвидации обучающимся разницы в учебных планах. Заключается дополнительное соглашение к договору об образовании. На основании внесенных изменений в договор, директор АНО ДПО «Школа безопасности» издает приказ о переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую с указанием сроков ликвидации разницы в учебных планах. Протокол аттестации и индивидуальный учебный план хранится в личном деле обучающегося.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОКОТЧИСЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ.

Обучающиеся в АНО ДПО «Школа безопасности» могут быть отчислены по следующим основаниям:
- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, по инициативе обучающегося;
- досрочно по инициативе АНО ДПО «Школа безопасности»;

Школа безопасности

- досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и АНО ДПО «Школа безопасности».

3.1.Отчисление из АНО ДПО «Школа безопасности» в связи с получением образования (завершением обучения) осуществляется на основании принятого аттестационной комиссией решения по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа о квалификации (свидетельства о профессиональном обучении, свидетельства о профессиональной переподготовке, свидетельства о повышении квалификации), установленного АНО ДПО «Школа безопасности» образца.

3.2. Отчисление из АНО ДПО «Школа безопасности» досрочно, по инициативе обучающегося, осуществляется на основании личного заявления обучающегося на имя директора АНО ДПО «Школа безопасности» с указанием причин отчисления. При необходимости к заявлению прилагается документ, подтверждающий причину отчисления. В течение трех дней после издания приказа об отчислении обучающегося ему выдается справка об обучении.

3.2.1. Отчисление по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед АНО ДПО «Школа безопасности».

3.2.2. Договор об обучении расторгается на основании приказа директора об отчислении обучающегося, а обучающемуся возвращается внесенная плата за обучение за вычетом фактически понесенных АНО ДПО «Школа безопасности» расходов.

3.3.Основанием для отчисления из АНО ДПО «Школа безопасности» досрочно, по инициативе образовательной организации является:

3.3.1. установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

3.3.2. нарушение сроков оплаты за обучение плательщиками (физическими и (или) юридическими лицами). При наличии задолженности по оплате за обучение расторжение договора производится через 30 дней после истечения срока внесения авансового платежа, предусмотренного договором об образовании, либо по истечении срока предоставленной отсрочки. Отсрочка по внесению авансового платежа по договору может быть предоставлена плательщику по его письменному заявлению в исключительных случаях при объективной невозможности своевременного внесения авансового платежа. Решение о предоставлении отсрочки принимает директор АНО ДПО «Школа безопасности».

3.3.3. невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося; при нарушении учебной дисциплины, в случае невыполнения обучающимся в течение года без уважительных причин более чем 50 % заданий, предусмотренных учебным планом или индивидуальным учебным планом;

Школа безопасности

Документы, подтверждающие уважительные причины отсутствия на мероприятиях.

3.3.4. в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана.

Этот пункт вступает с силу в случае если обучающийся

- не ликвидировал академическую задолженность в установленные сроки;
- не ликвидировал разницу в учебных планах в установленные сроки;
- не выполнил учебный план (в том числе индивидуальный) обучения без уважительной причины.

Основанием для отчисления обучающихся за нарушение Правил внутреннего распорядка является грубое или неоднократное нарушение соответствующих правил. При этом неоднократным считается нарушение указанных ниже правил, если к обучающемуся ранее применялись меры дисциплинарного взыскания.

К грубым нарушениям Правил внутреннего распорядка относятся:

- оскорбительные и неуважительные действия и высказывания в отношении преподавателей или работников АНО ДПО «Школа безопасности», обучающихся или иных лиц;
- нарушение правил работы в компьютерных сетях ;
-подделка (фальсификация) учебных документов и результатов аттестации;
-использование ненормативной (нецензурной) лексики;

Дисциплинарное взыскание в форме отчисления применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка.

Обучающийся, подлежащий отчислению по неуважительной причине, не может быть отчислен по иным основаниям, в том числе по собственному желанию.

До издания приказа об отчислении обучающегося по неуважительной причине руководство АНО ДПО «Школа безопасности» должно ознакомить его с представлением об отчислении по электронной почте.

После ознакомления обучающегося с представлением, издается приказ об отчислении, который является основанием для расторжения договора об образовании в одностороннем порядке.

Не допускается отчисление обучающихся по инициативе образовательной организации во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам.

3.4. Отчисление обучающегося досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и АНО ДПО «Школа безопасности», осуществляется в случаях:

- ликвидации образовательной организации;
- лишения действия лицензии на образовательную деятельность;
- приостановления действия лицензии (обучение возобновляется при восстановлении действия лицензии);
- смерти обучающегося.

Школа безопасности

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

4.1. Лицо, отчисленное из АНО ДПО «Школа безопасности», по инициативе обучающегося имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления и сохранения прежних условий обучения. Определяющим условием восстановления является возможность успешного продолжения обучения.

4.2. Восстановление на обучение в АНО ДПО «Школа безопасности» осуществляется на основании личного заявления слушателя и аттестации. Аттестацию проводит аттестационная комиссия путем рассмотрения справки об обучении и проведения собеседования. По результатам аттестации составляется протокол, в который заносятся результаты аттестации и составляется индивидуальный план обучения для последующей ликвидации обучающимся разницы в учебных планах если таковая выявлена.

4.3. Приказ о восстановлении издается директором АНО ДПО «Школа безопасности» после заключения договора об образовании, и оплаты слушателем стоимости обучения. В личное дело слушателя заносятся: заявление о восстановлении, индивидуальный учебный план, выписка из приказа о восстановлении, договор об обучении. Оформляется учебная карточка.

4.4. Лицо, отчисленное из АНО ДПО «Школа безопасности», по инициативе образовательной организации, (наличие академической или финансовой задолженности, применения отчисления как меры дисциплинарного характера и т.д.) может быть восстановлено в АНО ДПО «Школа безопасности»на следующих основаниях (в следующем порядке):

- на условиях обязательного погашения задолженности за обучение за предыдущий период обучения в полном объеме;
- на основании предоставления на имя директора АНО ДПО «Школа безопасности» заявления с соответствующей просьбой от лица, желающего восстановиться в образовательной организации и продолжить обучение;
- при условии предоставления вместе с заявлением справки об обучении.

4.5. В случае принятия руководителем положительного решения о восстановлении лица для дальнейшего обучения, со слушателем заключается договор об образовании, вносится оплата за обучение и директор издает приказ о восстановлении.

4.6. В случаях принятия руководителем отрицательного решения о восстановлении лица для дальнейшего обучения, лицо в письменном виде извещается о причинах несогласия на восстановление. Если причиной отчисления явилась просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг и на момент подачи заявления о восстановления задолженность не погашена, лицу выдается отказ в восстановлении для продолжения обучения с указанием названной причины.

Школа безопасности